

Al presidente di OPI Como
Titolare del potere sostitutivo per l'accesso civico
Cremonesi Dario
como@cert.ordine-opi.it

RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO AL TITOLARE DEL POTERE SOSTITUTIVO (art. 5 del d.lgs. n. 33 del 14 marzo 2013)	
La/il sottoscritta/o COGNOME *	NOME *
NATA/O a *	IL ___/___/___ RESIDENTE in *
PROV (___) VIA	N. ___
e-mail	tel.
in data ___/___/___ ha presentato richiesta di accesso civico	
riguardante	
Tenuto conto che ad oggi quanto richiesto risulta ancora	
<input type="checkbox"/> non pubblicato sul sito web istituzionale www.opicomo.it	<input type="checkbox"/> non ha ricevuto risposta [1] *
CHIEDE	
alla S.V., in qualità di titolare del potere sostitutivo la pubblicazione del/di [2]	
sul sito www.opicomo.it e la comunicazione alla/al medesima/o dell'avvenuta pubblicazione, indicando il collegamento ipertestuale a quanto forma oggetto dell'istanza	
Indirizzo per le comunicazioni: [3]	
Luogo e data	IL ___/___/___ Firma

* *dati obbligatori*

[1] Opzioni alternative

[2] Specificare il documento/informazione/dato di cui è stata omessa la pubblicazione obbligatoria; nel caso sia a conoscenza dell'istante, specificare la norma che impone la pubblicazione di quanto richiesto.

[3] Inserire l'indirizzo al quale si chiede venga inviato il riscontro alla presente istanza.

INFORMATIVA SEMPLIFICATA PER ISCRITTI

Informativa ai sensi degli art. 13-14 del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii.

Chi è il titolare del trattamento dei miei dati?

Il Titolare del trattamento è il Ordine delle Professioni Infermieristiche della Provincia di Como, di seguito di OPI Como, con sede in via Oltrecolle n. 73 - 22100 Como, CF: 80012980134, rappresentato dal Presidente pro-tempore, Dott. Dario Cremonesi email: info@opicomo.it, PEC: como@cert.ordine-opi.it, tel: +39 031.300218, tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio di pubblici poteri, comprese le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Quali sono i miei obblighi in materia?

Per il servizio in intestazione l'inserimento dei dati nei campi contrassegnati è obbligatorio e propedeutico all'elaborazione dell'istanza e fornitura dello stesso.

Per quanto tempo vengono trattati i miei dati?

I dati verranno trattati per tutto il tempo in cui l'interessato risulterà iscritto all'ordine. Venuto meno il requisito i dati saranno conservati conformemente alle norme sulla conservazione della documentazione in virtù di quanto disposto dalle Leggi in materia, in particolare dalla Legge n. 3/2018 e dal D.Lgs.CpS. 13 settembre 1946, n. 233.

Chi tratta i miei dati ed a chi vengono comunicati?

I dati personali saranno trattati dal Titolare e da personale preposto al trattamento quali di designati, ai sensi dell'art. 2-quaterdecies del decreto legislativo 101/2018, Responsabili del Trattamento, Sub-Responsabili del Trattamento ovvero Addetti/Autorizzati al trattamento di cui agli artt. 28 e 29 RGPD.

I suoi dati personali qualora fosse necessario, possono essere comunicati (con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati), a:

- Soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria;
- Collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti di OPI Como, nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016;
- Persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività di OPI Como nei modi e per le finalità sopra illustrate;
- Uffici postali, a spedizionieri e a corrieri per l'invio di documentazione e/o materiale.

Ovvero, in caso di trasferimento ad altro Ordine nazionale o europeo territorialmente competente.

Tipologie di Dati, finalità, base giuridica e modalità del trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali viene fatta da soggetti indicati al punto precedente, utilizzando sia supporti cartacei che informatici, per via telefonica e/o telematica, anche attraverso strumenti automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi, con l'osservanza di ogni misura cautelativa, che ne garantisca la sicurezza e la riservatezza.

Il trattamento si svilupperà in modo da ridurre al minimo il rischio di distruzione o perdita, di accesso non autorizzato, di trattamento non conforme alle finalità della raccolta dei dati stessi.

I suoi dati personali sono trattati:

- Nel rispetto del principio di minimizzazione, ex artt. 5, par. 1 let. C, 25 par. 2 - Reg. UE n. 679/2016;
- In modo lecito e secondo correttezza;
- I suoi dati sono raccolti per scopi determinati espliciti e legittimi, in modo esatto e, se necessario, aggiornati; pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità del trattamento.

Tutti i dati personali e afferenti a particolari categorie di dati (ad es. giudiziari, per congedi o malattia) del soggetto interessato, sono trattati dal Titolare del trattamento sulla base del presupposto di liceità di cui agli artt. 6 -par. 1, lett. C-E, 9 -par. 2, let. A- e 10 del Regolamento UE n. 679/2016.

Le finalità per cui i dati personali e le categorie particolari di dati dell'interessato verranno trattati (barrare):

- Gestione Iscritti all'Ordine ed espletamento degli adempimenti e attività conseguenti, necessari e connessi;
 Espletamento di pratiche (*ad es. cambio residenza, domicilio professionale, richiesta certificati*) su richiesta dell'iscritto.

Quali sono i miei diritti?

Lei potrà, in qualsiasi momento, esercitando i propri diritti:

- Richiedere maggiori informazioni nonché accedere ai dati personali;
- Ottenere la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento o opporsi al trattamento*;
- Richiedere la portabilità dei dati*;
- Revocare il consenso, ove previsto, ovvero presentare reclamo all'Autorità Garante per la Privacy;
- Conferire mandato a professionisti ovvero enti abilitati con il fine di esercitare i suoi diritti;
- Richiedere il risarcimento dei danni conseguenti qualora si verifichi una violazione della normativa.

* (Nei casi previsti dalla normativa)

Come posso tutelarmi e a chi posso rivolgermi?

In qualunque momento può contattare il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) è FiDEServizi Srl presso l'Ordine, e-mail: dpo.fideservizi@gmail.com

Gli interessati, qualora ne dovessero ricorrere i presupposti, hanno oltremodo diritto di presentare reclamo ovvero un esposto all'Autorità Garante per la Privacy secondo quanto previsto dalle procedure. Ulteriori informazioni relative a finalità del trattamento o precisazioni inerenti all'agire in materia di riservatezza dei dati personali sono reperibili nella sezione privacy del portale www.opicomo.it.

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI

(Da esprimersi qualora nelle finalità si sia scelta la voce "espletamento pratiche")

Il/la sottoscritto/a _____ C.F.: _____

Categoria alla quale l'Iscritto/o afferisce: _____

in qualità di interessato, acquisite le informazioni fornite dal titolare, ai sensi dell'art. 7 Reg. UE n. 679/2016 e del "Codice Privacy" di cui al D.Lgs. 30 giugno 2003, modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101,

ACCONSENTO

NON ACCONSENTO

Al trattamento dei dati personali secondo le modalità e le finalità così come descritte nella presente informativa.

Letto, confermato e sottoscritto

Como, addì _____

Firma
