

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **FEDERICA VIGANÒ**
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità italiana
Data di nascita 04/06/1987

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **Dall'anno 2011 esercita la professione infermieristica**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Ospedale Valduce Congregazione delle Suore Infermiere dell'Addolorata
• Tipo di azienda o settore Settore socio-sanitario
• Tipo di impiego Infermiera presso i reparti di gastroenterologia pneumologia e oncologia. Nel novembre 2012 ha partecipato come relatrice al XV corso di formazione interregionale Fismad, organizzato dall'associazione Anote/Anigea, preparando ed esponendo un intervento sulla gestione ospedale-territorio del paziente epatopatico. Nell'edizione dell'anno 2013 si è occupata come relatrice della nutrizione nel paziente cirrotico.
Ha prestato servizio presso l'U.O. di Pronto Soccorso negli anni 2015 e 2016, mentre dal 2017 fa parte dell'equipe infermieristica di radiologia interventistica ed emodinamica dello stesso Ospedale Valduce.
- Date (da – a) **NELL'ANNO 2007/2008 SVOLGE ATTIVITA' DI SERVIZIO CIVILE**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro RSA Bellaria presso il Comune di Appiano Gentile, in provincia di Como
• Tipo di azienda o settore Settore socio-sanitario
• Tipo di impiego Assistenza domiciliare
• Principali mansioni e responsabilità Aiuto e sostegno nell'esecuzione di pratiche domestiche; interventi sulla persona per eseguire le pratiche assistenziali di base, come l'igiene mattutina totale e parziale, e la mobilizzazione. E' stata un'esperienza nel complesso estremamente formativa, da cui ho appreso i concetti di responsabilità ed autonomia.
- Date (da – a) **DURANTE LE ESTATI DEGLI ANNI 2005 E 2006 SVOLGE ATTIVITÀ DI CAMERIERA PRESSO UNA MENSA UNIVERSITARIA**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Mensa Universitaria di via Festa del Perdono presso l'Università Statale di Milano
• Tipo di azienda o settore ristorazione
• Tipo di impiego Servizio al banco e alla zona bar
• Principali mansioni e responsabilità Cameriera

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Dall'Anno Accademico 2006/2007 frequenta la facoltà di Scienze Infermieristiche presso l'Università di Milano Bicocca, laureandosi nell'Anno Accademico 2009/2010 con la valutazione di 92/110.
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Università di Milano Bicocca, presso la sede della facoltà di Scienze Infermieristiche situata a Monza e congruente all'ospedale San Gerardo,
Ha svolto tutte le attività previste dal Piano Studi della suddetta facoltà: tramite gli esami svolti ha acquisito conoscenze generali seppur ben organizzate di tipo medico, e specifiche ed approfondite conoscenze e competenze infermieristiche, avendo la possibilità di mettere in pratica quanto appreso grazie ad un percorso di tirocinio strutturato e ricco di momenti di verifica delle conoscenze acquisite. Ogni periodo di tirocinio si è svolto in un arco di tempo della durata di un mese e mezzo, dando la possibilità di entrare nel merito delle dinamiche del reparto in questione. Qui di seguito elencate le sedi di tirocinio, in ordine temporale partendo dalla più remota:
 - RSA Porta Spinola Mariano Comense
 - Medicina d'urgenza Ospedale San Gerardo Monza
 - Geriatria Ospedale San Gerardo
 - Neuronefrologia Ospedale Bassini di Cinisello Balsamo
 - Urologia e Ortopedia Multimodale Sesto San Giovanni
 - Otorinolaringoiatria Ospedale San Gerardo
 - Malattie Infettive Ospedale San Gerardo (su mia esplicita richiesta)
 - Psichiatria Ospedale San Gerardo
 - Nefrologia Ospedale San Gerardo (presso cui ha partecipato ad un progetto universitario sulla personalizzazione dell'assistenza)
 - Medicina Interna ICP Sesto San Giovanni
 - Terapia Intensiva Cardiocirurgica San Gerardo, su mia esplicita richiesta: in questa sede ho svolto il mio tirocinio di tesi, assumendo il carico di una persona assistita per una settimana.
- Qualifica conseguita
Infermiera
- Date (da – a) Nell'anno 2001 è iscritta al Liceo Classico Alessandro Volta di Como, presso cui ha svolto gli Studi Medi Superiori. Ha conseguito il diploma di maturità classica nell'anno 2006 con la valutazione di 78/100 presso il Collegio Gallio, frequentato nell'ultimo anno di Scuola Superiore. Durante le Scuole Superiori ha frequentato il Conservatorio Giuseppe Verdi di Como, completando gli studi inferiori del violino e svolgendo gli esami complementari di pianoforte e teoria e solfeggio.
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Liceo Classico Alessandro Volta di Como e Liceo Gallio di Como
- Qualifica conseguita
Maturità Classica
- Date (da – a) Nell'anno 1993 ha iniziato la scuola dell'obbligo, svolgendo sia le scuole elementari che le scuole medie inferiori a Cantù. Ha conseguito il diploma di scuola Media Inferiore nell'Anno Scolastico 2000/2001, con valutazioni ottime.
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Scuola Media Superiore "Francesco Anzani", Cantù.
Scuola Elementare "Ottavio Marelli", Cantù

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

ECCELLENTE

BUONO

BUONO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE

BUONO

ELEMENTARE

ELEMENTARE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

I PERIODI DI TIROCINIO DURANTE LA FORMAZIONE UNIVERSITARIA E L'ESPERIENZA DEL SERVIZIO CIVILE LE HANNO PERMESSO DI CAPIRE QUANTO LA COMUNICAZIONE SIA FONDAMENTALE PER POTER SVOLGERE IL PROPRIO LAVORO ALL'INTERNO DI UN'EQUIPE, PER RAGGIUNGERE L'OBIETTIVO PRIMARIO CHE È LA SODDISFAZIONE DELLE RICHIESTE E DEI BISOGNI DEL CLIENTE/UTENTE.

INOLTRE, AVENDO SVOLTO I TIROCINI IN DIVERSE AREE ASSISTENZIALI, HA IMPARATO A RAPPORTARSI AD OGNI TIPOLOGIA DI PERSONA ASSISTITA, SVILUPPANDO ABILITÀ COMUNICATIVE SPECIFICHE.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

DURANTE I TIROCINI DI FORMAZIONE UNIVERSITARIA, HA POTUTO SPESSO SVOLGERE LE ATTIVITÀ INFERMIERISTICHE IN AUTONOMIA, METTENDO ALLA PROVA LE PROPRIE COMEPETENZE ORGANIZZATIVE NELLA GESTIONE DEI TEMPI E DEGLI SPAZI.

L'ESPERIENZA DI SERVIZIO CIVILE LE HA PERMESSO DI COMPRENDERE L'IMPORTANZA CHE LA RESPONSABILITÀ E L'ORGANIZZAZIONE HANNO DURANTE LO SVOLGIMENTO DI UN IMPIEGO.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

DURANTE LA SCUOLA SUPERIORE E GLI STUDI UNIVERSITARI HA ACQUISITO LE COMPETENZE INFORMATICHE PER UTILIZZARE INTERNET E I TUTTI I PROGRAMMI OFFICE SECONDO IL LIVELLO B2.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

DALL'ETÀ DI OTTO ANNI SI È DEDICATA ALLO STUDIO DEL VIOLINO, FREQUENTANDO IL CONSERVATORIO DI MUSICA GIUSEPPE VERDI DI COMO PER TUTTO IL PERIODO DELLE SCUOLE SUPERORI, COMPLETANDO I CORSI INFERIORI E SVOLGENDO GLI ESAMI COMPLEMENTARI DI PIANOFORTE E TEORIA E SOLFEGGIO. HA POI PROSEGUITO LO STUDIO DEL VIOLINO IN SEDE PRIVATA, PORTANDO AVANTI ANCHE ATTUALMENTE QUESTA GRANDE PASSIONE.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

DURANTE LE SCUOLE ELEMENTARI E LE SCUOLE MEDIE INFERIORI HA FREQUENTATO IL GRUPPO SCOUT, GRAZIE AL QUALE HA IMPARATO A STARE INSIEME AGLI ALTRI, E AD AMARE LA NATURA E GLI ANIMALI.

DURANTE LE SCUOLE ELEMENTARI HA FREQUENTATO DIVERSI CORSI DI NUOTO.

AMANTE DELLA MUSICA E DELLA LETTURA.

PATENTE O PATENTI

Patente B; automunita.

Autorizzo Il trattamento dei miei dati personali secondo quanto previsto dal D.lsg 196/2003
Como, 25 marzo 2018

Viganò Federica