

**OPI COMO – ORDINE DELLE PROFESSIONI INFERMIERISTICHE DI COMO**

Como - Via Oltrecolle n. 73

**RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI**

**SULLA PROPOSTA DI BILANCIO DI PREVISIONE 2025 E DOCUMENTI ALLEGATI**

Gentili Sig.re e Gentili Sig.ri,

Il giorno 29 novembre dell'anno 2024, alle ore 17,00 si è riunito presso la sede dell'O.P.I. di Como, il Collegio dei Revisori, nominato con verbale della Commissione Elettorale n. 4/24 del 05/11/2024 e formalizzato con delibera n. 164 del 25/11/2024 del Consiglio direttivo per il periodo 2025-2028, così composto:

**Rag. Elena Invernizzi – Presidente**

**Leone Marianna - Revisore**

**Padovani Nicole - Revisore**

Il Collegio validamente costituito, visto la generale normativa in tema di contabilità finanziaria pubblica richiamabile, con i dovuti accorgimenti, alla casistica di specie, di cui:

- Al D.lgs 267/2000 – *testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (Tuel)*
- All'art. 239, co. 1 lett. d) del Tuel
- Al D.lgs 118/2011 e principio contabile applicato alla contabilità finanziaria 4/2
- Al D.P.R. 194/1996
- Ai principi contabili emanati dall'osservatorio per la finanza e contabilità degli enti locali
- Ai principi di revisione e di comportamento dell'Organo di Revisione degli enti locali approvati dal C.N.D.C.E.C.

Viste le disposizioni dettate in materia amministrativa-contabile emanate dalla federazione nazionale

Premesso che in data 26 novembre è stata inviata preventivamente la documentazione, via posta elettronica, lo schema del Bilancio di previsione per l'esercizio 2025 e successivamente la delibera di approvazione dello schema da parte del Consiglio Direttivo del 25/11/2024 – Deliberazione n. 158/2024 (Verbale n. 110 12/24)

**Rilevato**

- che il bilancio di Previsione è stato compilato secondo i principi contabili degli enti locali;
- che nel suo operato il Collegio si è uniformato allo statuto ed al regolamento di contabilità dell'ente;
- che il controllo contabile è stato svolto in assoluta indipendenza soggettiva ed oggettiva nei confronti delle persone che determina gli atti e le operazioni;
- che ha svolto le proprie funzioni in ottemperanza alle competenze contenute nell'art. 239 del Tuel avvalendosi per il controllo di regolarità amministrativa e contabile di tecniche motivate di campionamento;
- che eventuali rilievi, riserve, osservazioni e suggerimenti sono evidenziati nella apposita sezione della presente relazione;
- che nell'odierna riunione ha esaminato dettagliatamente la documentazione;

**Tenuto conto**

- del cambiamento normativo intercorso ex D. Lgs 118/2011 e 126/2014, ossia delle c.d. disposizioni in materia di *armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio e nuovo ordinamento contabile*, a seguito del quale l'accertamento e l'impegno devono venire:
  - registrati unicamente a seguito di obbligazioni giuridicamente perfezionate (c.d. principio della *competenza finanziaria potenziata*);
  - imputati nell'esercizio in cui gli stessi vengono a scadere;

ORDINE DELLE PROFESSIONI INFERMIERISTICHE COMO			
ANNO	24	TIT. 2	CLASSE 3 FASC.
29 NOV 2024			
PROV.	L26	VAL.N.	IRPA A

Verbale Collegio dei Revisori n. 2 / 2024

### Il Collegio dei Revisori ha effettuato

le verifiche di seguito illustrate ed argomentate al fine di esprimere un motivato giudizio di coerenza, attendibilità e congruità contabile delle previsioni di bilancio e dei programmi e progetti, come richiesto dall'art. 239, co. 1 lett. b) del citato Tuel., previa adeguata ed opportuna analisi della documentazione:

si riportano

i risultati dell'analisi e le attestazioni sul rendiconto consuntivo per l'esercizio 2023 a norma dell'art. 35 del Regolamento in essere.

#### 1 - VERIFICA DEGLI EQUILIBRI AL BILANCIO DI PREVISIONE

Il *Bilancio di previsione 2025* rispetta il principio del pareggio finanziario ex art. 162, co. 5 del Tuel e dell'equivalenza fra entrate e spese per servizi per conto terzi ex art. 168 del Tuel, tenuto conto della c.d. "armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio e nuovo ordinamento contabile" ex D.lgs 118/2011 e 126/2014 così come risulta dal seguente quadro generale riassuntivo delle previsioni di competenza:

ENTRATE	previsione comp. Anno 2025	previsione cassa Anno 2025
<i>Avanzo iniziale di amministrazione presunto</i>	183.335,20	
<i>Fondo cassa presunto inizio esercizio</i>		155.965,22
Utilizzo avanzo presunto di amministrazione	58.245,00	
disavanzo di cassa presunto		58.245,00
Titolo 1 - Entrate correnti	315.485,00	315.485,00
Titolo 2 - Entrate in conto capitale	-00	-00
Totale entrate finali	315.485,00	315.485,00
Titolo 3 - Entrate per conto terzi e partite di giro	72.000,00	72.000,00
totale Titoli	387.485,00	387.485,00
<b>Totale complessivo entrate</b>	<b>445.730,00</b>	<b>445.730,00</b>
<b>SPESE</b>		
Disavanzo di amministrazione	-00	-00
Titolo 1 - Spese correnti	368.730,00	368.730,00
Titolo 2 - Spese in conto capitale	5.000,00	5.000,00
Totale spese finali	373.730,00	373.730,00
Titolo 3 - Spese per conto terzi e partite di giro	72.000,00	72.000,00
Totale Titoli	445.730,00	445.730,00
<b>Totale complessivo spese</b>	<b>445.730,00</b>	<b>445.730,00</b>

#### 1 - VERIFICA DELL'ATTENDIBILITA' E DELLA CONGRUITA' DELLE PREVISIONI PER L'ANNO 2024

Le previsioni per il 2024, secondo il dettato normativo c.d. "armonizzazione" ex D. Lgs 118/2011 e 126/2014, delle entrate e delle spese suddivise per titoli presentano le seguenti variazioni rispetto alle previsioni 2023:

<b>ENTRATE</b>	previsione comp. Anno 2025	previsione cassa Anno 2025	previsione comp. Anno 2024	previsione cassa Anno 2024
<i>Avanzo iniziale di amministrazione presunto</i>	183.335,20		97.590,89	
<i>Fondo cassa presunto inizio esercizio</i>		155.965,22		135.111,62
Utilizzo avanzo presunto di amministrazione	58.245,00		72.380,00	
disavanzo di cassa presunto		58.245,00		79.130,00
Titolo 1 - Entrate correnti	315.485,00	315.485,00	306.900,00	300.150,00
Titolo 2 - Entrate in conto capitale	-00	-00	-00	-00
<b>Totale entrate finali</b>	<b>315.485,00</b>	<b>315.485,00</b>	<b>306.900,00</b>	<b>300.150,00</b>
Titolo 3 - Entrate per conto terzi e partite di giro	72.000,00	72.000,00	72.000,00	72.000,00
<b>totale Titoli</b>	<b>387.485,00</b>	<b>387.485,00</b>	<b>378.900,00</b>	<b>372.150,00</b>
<b>Totale complessivo entrate</b>	<b>445.730,00</b>	<b>445.730,00</b>	<b>451.280,00</b>	<b>451.280,00</b>
<b>SPESE</b>				
Disavanzo di amministrazione	-00	-00	-00	-00
Titolo 1 - Spese correnti	368.730,00	368.730,00	374.280,00	374.280,00
Titolo 2 - Spese in conto capitale	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
<b>Totale spese finali</b>	<b>373.730,00</b>	<b>373.730,00</b>	<b>379.280,00</b>	<b>379.280,00</b>
Titolo 3 - Spese per conto terzi e partite di giro	72.000,00	72.000,00	72.000,00	72.000,00
<b>Totale Titoli</b>	<b>445.730,00</b>	<b>445.730,00</b>	<b>451.280,00</b>	<b>451.280,00</b>
<b>Totale complessivo spese</b>	<b>445.730,00</b>	<b>445.730,00</b>	<b>451.280,00</b>	<b>451.280,00</b>

Ai fini della verifica dell'attendibilità delle entrate e della congruità delle spese previste per l'esercizio 2024 sono state analizzate in particolare le voci di bilancio appresso riportate.

### 2.1 – Titolo I - Entrate Correnti

La previsione delle Entrate correnti per il 2025 presenta il seguente raffronto rispetto a quella prevista per il 2024:

<b>Entrate Correnti</b>	<b>previsioni comp. Anno 2025</b>	<b>previsioni comp. Anno 2024</b>
Entrate contributive a carico iscritti	315.435,00	306.850,00
Entrate per iniziative cult e agg. Prof.		
Entrate deriv.vendita beni e prest.serv.		
Trasferimenti correnti ex Legge		
Redditi proventi patrimoniali	50,00	50,00
Entrate non classificabili in altre voci		
<b>Totale Titolo I</b>	<b>315.485,00</b>	<b>306.900,00</b>

La previsione principale 2025 è afferente alla stima delle quote associative annue di € 85,00 per iscritto (importo variato per l'esercizio 2024 con la delibera nr. 132 del Consiglio direttivo verbale n. 94) mentre rimane invariata a € 80,00 per i nuovi iscritti; la composizione della previsione è formata da € 311.185,00 relativa ai già iscritti + € 4.250,00 per nuovi. Iscritti alla data della redazione del bilancio di previsione n. 3661

Dal punto di vista delle Uscite, l'effetto in bilancio presenta un utilizzo di Avanzo di Amministrazione per un totale di € 58.245,00, in decremento di € 14.135,00 rispetto al preventivo dell'esercizio precedente che vedeva applicato un avanzo di € 72.380,00.

Merita un commento l'evoluzione della previsione in entrata e uscita nelle differenze rispetto alla previsione dell'esercizio precedente: la maggiore entrata per il consolidamento dell'aumento della quota di iscrizione di € 9.435,00 è destinata alla copertura di maggiori spese previste per il 2025 ed in particolare riferite a gettoni presenze seggio elettorale, lavoro interinale e acquisto PEC per iscritti che conferma l'aumento rispetto alla spesa del 2023.

Il dettaglio quantitativo degli altri importi, di scarsa rilevanza economica-finanziaria, è presente negli schemi di bilancio esaminati che costituiscono parte integrante delle carte di lavoro del Collegio dei revisori.

## 2.2 – Titolo I - Entrate Capitale

Non sono previste Entrate in conto capitale per il 2025 come non ne erano previste nel 2024.

## 2.3 – Titolo I – Spese Correnti

Dall'analisi della Spesa effettuata si rileva:

- ogni intervento trova copertura ed è pertinente
- è prevista per macroaggregati, titoli e specifici servizi.
- Per l'esercizio 2025 le Spese correnti vengono complessivamente preventivate in:

<i>Spese correnti</i>	<i>previsioni comp. Anno 2025</i>	<i>previsioni comp. Anno 2024</i>
Uscite per gli organi dell'Ente	64.500,00	58.000,00
Oneri personale in attività di servizio	81.000,00	81.400,00
Uscite per acquisto beni di consumo - servizi	30.600,00	35.100,00
Uscite per funzionamento uffici	36.630,00	50.130,00
Uscite per prestazioni istituzionali	121.000,00	114.950,00
Oneri finanziari	6.500,00	6.500,00
Uscite non classificabili in altre voci	24.700,00	24.400,00
Accantonamento al tratt.to fine rapporto	3.800,00	3.800,00
<b>Totale Titolo I</b>	<b>368.730,00</b>	<b>374.280,00</b>

Nello schema di bilancio analitico è stato fornito un maggior dettaglio/ripartizione dei costi amministrativi, anche al fine di una migliore informativa attinente alle cariche; ad esempio, vengono evidenziati gli importi della spesa impegnata riguardanti:

- onere del compenso annuale del Presidente + Irap;
- gli oneri delle mansioni del Vicepresidente, del Segretario e del Tesoriere + Irap;
- la quantificazione generale dei gettoni di presenza per lo svolgimento dell'attività istituzionale;
- il rimborso inerente al distacco dei consiglieri, da considerarsi come stanziamento di impegno di una possibilità prevista;

in linea con la quantificazione dell'esercizio precedente salvo che si è resa necessaria la previsione per gettoni di presenza seggio elettorale.



Con riferimento alle Uscite per servizi, la previsione rispetto alla quantificazione dell'esercizio precedente rileva la previsione della spesa per l'incarico di consulenza giuridico legale per il concorso e la spesa del concorso per l'assunzione della nuova impiegata.

Con riferimento alle Uscite per funzionamento uffici sono state rivisti gli stanziamenti sulla base delle spese effettivamente sostenute nel corso dell'esercizio 2024.

Avendo riguardo per le Uscite per prestazioni istituzionali, ove confluiscono le attività di programmazione, si osserva che la previsione è in linea con la quantificazione dell'esercizio precedente.

Le altre voci sono aggiornate ed è di rilievo ricordare che i costi per acquisto e rinnovo PEC iscritti è triplicato rispetto al 2023. Viene previsto un accantonamento a Fondo spese impreviste a titolo cautelativo di € 10.000,00.

Lo stanziamento previsto al Fondo Accantonamento trattamento fine rapporto - TFR di € 3.800,00 come la previsione 2024.

#### **2.4 – Titolo I – Spese in Conto Capitale**

L'ammontare della spesa in conto capitale prevede unicamente l'acquisizione di attrezzature d'ufficio e di un programma software per la spesa complessiva di € 5.000,00 per l'esercizio 2025.

#### **2.5 – Accensione e rimborso di prestiti**

Nessuna previsione di entrata e/o di spesa nell'esercizio 2025.

#### **2.6 – Accensione e rimborso di prestiti**

Nulla da rilevare. Da segnalare in quanto nell'ultimo triennio non è stato previsto di far ricorso all'anticipazione di tesoreria.

#### **2.7 – Entrate e spese per conto terzi e partite di giro**

Risultano in linea con la previsione dell'anno precedente.

#### **2.8 – Debiti fuori bilancio**

Non sussistono debiti fuori bilancio come da dichiarazione rilasciata dal Presidente e dal Tesoriere del Consiglio direttivo - prot. 4142/2024 del 26/11/2024

#### **2.9 – Utilizzo dell'Avanzo di Amministrazione presunto**

La differenza dell'importo fra i programmi amministrativi stabiliti nelle spese rispetto alla previsione delle entrate trova copertura attraverso il parziale utilizzo del presunto avanzo di amministrazione 2024 – determinato in € 58.245,00 utilizzando i dati al 30/9/2024.

### **3 – RILIEVI, RISERVE, OSSERVAZIONI E SUGGERIMENTI.**

A conclusione delle verifiche espone nei punti precedenti, il Collegio dei Revisori dei conti **CONSIDERA**

- I. riguardo alle previsioni di parte corrente anno 2024 **congrue le previsioni di spesa ed attendibili** le entrate previste anche sulla base delle risultanze determinate in via provvisoria del Rendiconto 2024 alla data del 30/9/2024;
- II. riguardo alle previsioni per investimenti, **conforme** la previsione dei mezzi di copertura finanziaria e delle spese per investimenti e **coerente** la previsione di spesa per investimenti con il programma amministrativo, ritenendo che la realizzazione degli interventi previsti per l'anno 2025 sarà *ragionevolmente* possibile con le risorse destinate;



con le **RISERVE E PRECISAZIONI** seguenti:

- 1) consiglia di monitorare costantemente la previsione delle entrate – avuto particolare riguardo all'arretrato delle quote di iscrizione – al fine di continuare ad adottare provvedimenti correttivi, anche attraverso apposite variazioni di bilancio / assestamenti;
- 2) con riferimento all'entrata in vigore del regime contabile ex D. Lgs 118/2011, richiede di prestare la massima attenzione nel predisporre la procedura di accertamento dell'entrata nel rispetto del principio della c.d. "contabilità finanziaria potenziata" evitando pertanto lo stanziamento di entrate i cui importi non siano specificatamente deliberati/dichiarati/determinati e apportare le eventuali dovute correzioni a quelli così indicati in bilancio;
- 3) di conseguenza richiede di non assumere impegni specifici sino alla certezza dell'accertamento (in entrata) di contributi;
- 4) richiede poi di prestare la massima attenzione su eventuali risvolti in termini di impatto sulla contrazione continua della cassa che l'Ordine sta vivendo nell'ultimo quinquennio.

#### **4 – CONCLUSIONI.**

In relazione alle motivazioni specificate e tenuto conto di tutto quanto esposto, il Collegio dei Revisori dei conti

#### **PRESO ATTO**

Del cambiamento normativo intercorso attinente alla c.d. "armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio e nuovo ordinamento contabile" ex D. Lgs 118/2011 e 126/2014

#### **VERIFICATO**

che il Bilancio è stato redatto nell'osservanza delle norme di legge, dello Statuto dell'Ente, del regolamento di contabilità, dei principi previsti dall'art. 162 del Tuel, dei postulati dei principi contabili e del principio contabile n. 1 degli enti locali, nonché aggiornato in conformità al cambiamento normativo ex D. Lgs 118/2011 e 126/2014

#### **RILEVATA**

La coerenza, la congruità e l'attendibilità contabile delle previsioni di bilancio e dei programmi e progetti, avendo tuttavia riguardo alle precisazioni evidenziate nella presente relazione

Tutto ciò considerato

#### **ESPRIME**

Parere favorevole per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2025 dell'Ordine delle Professioni Infermieristiche di Como e dei documenti allegati e

Dispone affinché l'Ufficio amministrativo allegli il presente parere alla documentazione da produrre all'Assemblea a tale scopo convocata.

Costituisce parte integrante e sostanziale del presente verbale la copia della documentazione citata nel corpo del testo del verbale medesimo. Essa è formativa delle carte di lavoro del Collegio dei Revisori dei conti e viene trattenuta a cura del suo Presidente.

L'adunanza si chiude alle ore 18,00

Como, 29/11/2024

Invernizzi Elena – Presidente del Collegio

Leone Marianna – Revisore

Padovani Nicole – Revisore



Verbale Collegio dei Revisori n. 2 / 2024

Area oscurata in ottemperanza alle Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati