

## RELAZIONE DEL TESORIERE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2022

Il presente bilancio è stato elaborato sulla base del prospetto previsto dal Regolamento per l'Amministrazione e la Contabilità dell'Ente e si compone di:

1. preventivo finanziario gestionale
2. quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria
3. preventivo economico

Costituiscono allegati al bilancio di previsione oltre alla presente relazione:

1. la relazione del Collegio dei Revisori dei Conti
2. la tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto

### ❖ **PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE**

Il preventivo finanziario gestionale si articola in titoli, categorie e capitoli ed è formulato in termini di previsioni di competenza e di previsioni di cassa.

#### ➤ **ENTRATE**

Le prime voci delle entrate sono costituite dall'Avanzo di amministrazione disponibile presunto alla chiusura dell'esercizio 2021 pari a € 153.741,50 e dall'avanzo di cassa alla medesima data per € 192.694,20 come risultano dalla tabella dimostrativa dell'avanzo di amministrazione presunto; le suddette voci sono riportate a titolo di memoria e non entrano nel computo delle entrate.

#### - **TITOLO I ENTRATE CORRENTI**

##### **CATEGORIA 1 - Entrate contributive a carico iscritti**

Le somme previste nella categoria in esame, pari rispettivamente a € 261.700,00 nelle previsioni di competenza e a € 254.800,00 nelle previsioni di cassa, costituiscono le entrate che si prevede di accertare e di incassare dagli iscritti e nuovi iscritti per il 2022.

##### **CATEGORIA 2 - Entrate per iniziative culturali e aggiornamenti professionali**

Non sono state previste entrate a titolo di contributo da parte dei partecipanti agli eventi formativi in quanto si è scelto di favorire la partecipazione ai nostri iscritti con la gratuità dei corsi.

##### **CATEGORIA 9 - Redditi e proventi patrimoniali**

La previsione pari ad € 50,00 riguarda gli interessi attivi conseguenti all'andamento atteso dei flussi finanziari per l'anno 2022.

##### **CATEGORIA 11 – Recupero e rimborsi**

La previsione pari a € 100,00

#### - **TITOLO III ENTRATE PER PARTITE DI GIRO**

Le operazioni rilevate nel titolo III non hanno rilievo economico ma soltanto finanziario e contabile. Trattasi di capitoli in cui si evidenziano le trattenute previdenziali ed erariali, da versare quale sostituto d'imposta. Gli importi preventivati in entrata trovano corrispondenza nei rispettivi capitoli di uscita.

#### **Utilizzo dell'avanzo di amministrazione iniziale**

Poiché le uscite previste per l'anno 2022 sono superiori alle entrate € 333.850,00 totale alla voce entrate ed € 370.830,00 totale alla voce uscite), si prevede di utilizzare parte dell'avanzo di amministrazione accumulato negli anni precedenti per finanziare le attività caratteristiche del nostro Ordine, nel rispetto delle norme di legge e del regolamento di contabilità.

➤ **USCITE**

- **TITOLO I USCITE CORRENTI**

**CATEGORIA 1 - Uscite per gli organi dell'Ente**

Sono state preventivate spese per € 53.900,00 ed includono tutti i costi connessi al funzionamento degli organi istituzionali dell'Ordine. La voce è in incremento rispetto all'anno precedente in quanto i costi per le presenze della Commissione d'albo Infermieri sono stati spostati dalla voce "gettone presenza commissione" ad una nuova voce specifica per maggior chiarezza.

**CATEGORIA 2 - Oneri per il personale in attività di servizio**

Sono state preventivate spese per € 75.000,00.

**CATEGORIA 3 - Uscite per l'acquisto di beni di consumo e di servizi**

Sono state preventivate spese per € 26.100,00.

I capitoli sono sostanzialmente in linea con gli importi degli anni precedenti.

**CATEGORIA 4 - Uscite per funzionamento uffici**

Sono state preventivate spese per € 31.330,00.

**CATEGORIA 5 - Uscite per prestazioni istituzionali**

Rappresenta la sezione delle spese istituzionali dell'ente. I fondi stanziati globalmente ammontano a € 84.800,00.

**CATEGORIA 7 - Oneri Finanziari**

Previsti € 6.500,00 per il mantenimento della modalità di pagamento quota con il sistema PagopPa, come adeguamento alla normativa in vigore.

**CATEGORIA 10 - Uscite non classificabili in altre voci**

Si riferiscono esclusivamente al capitolo "Fondo spese impreviste", "rimborsi vari", e "acquisto e rinnovo PEC iscritti" per un ammontare di € 12.400,00

Il "Fondo spese impreviste", come per l'esercizio precedente, è istituito per l'eventuale integrazione di tutti i capitoli del titolo I delle uscite in caso di stanziamento insufficiente o spese impreviste ed è inferiore alla quota massima prevedibile come previsto dal regolamento di amministrazione e contabilità.

**CATEGORIA 12 - Accantonamento al trattamento di fine rapporto**

La somma stanziata è pari a € 3.800,00 in linea con la normativa vigente.

- **TITOLO II USCITE IN CONTO CAPITALE**

**CATEGORIA 2 - Acquisizione immobilizzazioni tecniche**

Lo stanziamento previsto è pari a € 5.000,00. La spesa indicata è la previsione per la sostituzione di alcuni arredi o attrezzature elettroniche dell'ufficio

- **TITOLO III - USCITE PER PARTITE DI GIRO**

I capitoli del presente titolo non necessitano di particolari commenti e si rinvia a quanto già riferito nel titolo III delle entrate.

❖ **QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA**

Illustra in modo sintetico l'andamento in via prospettica della gestione finanziaria. Il disavanzo di gestione trova copertura nell'utilizzo di parte dell'avanzo di amministrazione per € 36.980,00.

❖ **TABELLA DIMOSTRATIVA DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO**

Illustra il risultato presunto dell'esercizio 2021, calcolato sulla base dei dati disponibili alla data di stesura del presente bilancio e sulle previsioni di uscite ed incassi previsti per la fine dell'esercizio in corso. Tale tabella

evidenzia un risultato di amministrazione presunto per l'anno 2021, pari ad € 153.741,50 interamente disponibile.

❖ **PREVENTIVO ECONOMICO**

Il preventivo economico rielabora i dati del preventivo finanziario in termini di contabilità economica. L'esito di tale rielaborazione evidenzia un disavanzo economico presunto pari ad € 39.080,00 e trova copertura dagli avanzi di gestione degli anni precedenti.

❖ **PIANTA ORGANICA DEL PERSONALE**

PROFILO PROFESSIONALE	DOTAZIONE	POSTI VACANTI
C1	1	0
B3	1	0